

## REGULAMIN KORZYSTANIA Z PARKINGÓW MUZEUM ŚLĄSKIEGO W KATOWICACH

### I. ZASADY OGÓLNE

1. Zarządcą parkingów przy ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach (zwanymi dalej „**Parkingami**”) i ich właścicielem jest Muzeum Śląskie w Katowicach z siedzibą przy ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach (zwane dalej „**Muzeum**”).
2. Przed wjazdem na teren Parkingu, Korzystający zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i w konsekwencji do jego przestrzegania. Regulamin jest udostępniony zarówno na terenie Parkingu, jak również na stronie internetowej [www.muzeumslaskie.pl](http://www.muzeumslaskie.pl). Przyjmuje się, iż wjazd na teren Parkingu jest równoznaczny z akceptacją treści niniejszego Regulaminu przez Korzystającego.
3. Osoby korzystające z Parkingu obowiązane są w szczególności do:
  - a) zachowania podwyższonych standardów w zakresie przestrzegania zasad higieny i bezpieczeństwa,
  - b) niezwłocznego informowania pracowników Muzeum Śląskiego w przypadku wystąpienia na terenie parkingu okoliczności, które mogą się przyczynić do zintensyfikowania zagrożenia zarażeniem COVID-19 lub inną chorobą zakaźną.
4. Na Parkingu obowiązują zasady parkowania zgodne z przepisami zawartymi w treści ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz innymi obowiązującymi przepisami.
5. Parking zewnętrzny jest czynny całą dobę. Jest to Parking niestrzeżony.
6. Na Parkingu można pozostawić pojazd każdorazowo na czas nie przekraczający kolejno następujących po sobie 24 godzin.
7. Pojazd parkujący na Parkingu powyżej limitu wskazanego w pkt. 6 powyżej będzie usuwany na koszt właściciela. Ponadto właściciel pojazdu będzie zobowiązany zapłacić Muzeum z tytułu usunięcia pojazdu opłatę dodatkową w wysokości 500 zł.
8. Parkingi są przeznaczone przede wszystkim dla osób zamierzających skorzystać z oferty Muzeum Śląskiego, w tym z punktów usługowych znajdujących się na terenie należącym do Muzeum.
9. Osobom korzystającym z Parkingu przysługują każdorazowo 3 godziny bezpłatnego parkowania.
10. Za każdą rozpoczętą godzinę postoju na Parkingu przekraczającą limit 3 godzin bezpłatnych jest pobierana opłata w wysokości 5 zł.
11. Parking dla użytkowników jednośladów jest bezpłatny. W celu umożliwienia wjazdu użytkownicy jednośladów pragnący skorzystać z parkingów są zobowiązani do przywołania „obsługi parkingu” za

- pomocą przycisku „HELP” na Parkingu podziemnym lub przycisku z symbolem słuchawki telefonicznej na Parkingu naziemnym.
12. Opłatę za parking uiszcza się w automatach płatniczych. Osoby dokonujące płatności za parkowanie w automacie płatniczym zobowiązane są do użycia jednorazowych rękawiczek.
  13. Zapłaty można dokonać w banknotach i monetach, przy czym automat wydaje resztę w monetach. Opłatę za korzystanie z Parkingu podziemnego uiścić można także kartą płatniczą. W sytuacji wzmożonego zagrożenia epidemią COVID-19 zaleca się korzystanie z karty płatniczej.
  14. Po dokonaniu zapłaty za postój na Parkingu w automacie płatniczym Korzystający ma 30 minut na jego opuszczenie.
  15. Za brak biletu lub bilet zniszczony (nieczytelny dla urządzeń parkingowych) jest pobierana jednorazowa opłata dodatkowa w wysokości 50 zł.
  16. Każdorazowo, wjeżdżając na teren Parkingu, właściciel lub użytkownik pojazdu (użytkownik parkingu) zawiera z Muzeum Śląskim umowę na korzystanie z miejsca postojowego zlokalizowanego na parkingu. Umowa, o której mowa powyżej, jest zawierana na czas określony - od chwili wjazdu na teren parkingu do wyjazdu, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym Regulaminie.
  17. Muzeum przysługuje prawo czasowego zamknięcia Parkingów w celu wykorzystania ich do działań innych niż wymienione w pkt 8 cz. I Regulaminu.
  18. Wjazd na teren Parkingu naziemnego odbywa się przez szlaban zlokalizowany przy drodze wewnętrznej na terenie Muzeum Śląskiego. Wjazd jest oznakowany znakami pionowymi.

## II. ZASADY RUCHU I POSTOJU POJAZDÓW

1. Na terenie Parkingów obowiązują przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm.).
2. Pojazdy można zatrzymywać i zostawiać tylko na wyznaczonym miejscu postojowym, z wyjątkiem miejsc zarezerwowanych. W przypadku niezastosowania się do powyższego przepisu Muzeum jest uprawnione do odholowania lub przestawienia pojazdu w miejsce wybrane przez siebie. Odholowanie pojazdu nastąpi na koszt i ryzyko Korzystającego z Parkingu. W przypadku braku możliwości ustalenia przez Muzeum osoby Korzystającej kosztami tymi zostanie obciążony właściciel pojazdu.
3. Na terenie Parkingu obowiązuje zakaz:
  - a) parkowania pojazdu poza wyznaczonymi w tym celu miejscami parkingowymi albo na więcej niż jednym miejscu parkingowym lub w miejscu przeznaczonym dla osób niepełnosprawnych bez ważnej karty parkingowej,
  - b) pozostawiania pojazdu w miejscu utrudniającym lub blokującym ruch na terenie Parkingu,
  - c) parkowania pojazdu z naruszeniem znaków pionowych lub poziomych znajdujących się na Parkingu,
  - d) pozostawiania pojazdów zagrażający bezpieczeństwu ludzi lub mienia.
4. Pojazd pozostawiony na Parkingu powinien być należycie zabezpieczony przed samoczynnym (mechanicznym) przemieszczeniem, zapaleniem i uszkodzeniem. Zaparkowany samochód powinien mieć również szczelnie zamknięte okna, aby dostęp do wnętrza był niemożliwy. Negatywne następstwa niezabezpieczenia lub nienależytego zabezpieczenia pojazdu ponosi Korzystający.

5. Korzystający są zobowiązani do przestrzegania wszelkich poleceń obsługi parkingów, jak również innych osób upoważnionych przez Muzeum do wydawania poleceń w zakresie organizacji ruchu na terenie Parkingów.
6. Zabrania się wjazdu na Parking podziemny pojazdów wyposażonych w instalację LPG.
7. Na terenie Parkingów zabronione jest:
  - a) mycie, odkurzanie pojazdów, wymiana płynów chłodzących, paliwa lub oleju oraz inne podobne czynności na miejscach Parkingowych, drogach wewnętrznych oraz rampach wjazdowych i wyjazdowych. W przypadku awarii pojazdu należy to niezwłocznie zgłosić obsłudze Parkingu,
  - b) palenie i używanie otwartego ognia, magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, tankowanie, parkowanie pojazdu z nieuszczelnym wlewem paliwa,
  - c) zatrzymywanie, postój lub parkowanie pojazdów na drogach dojazdowych lub ewakuacyjnych bądź w jakichkolwiek innych miejscach niż miejsca do tego wyznaczone,
  - d) zanieczyszczanie Parkingów, w szczególności pozostawianie śmieci poza przeznaczonymi do tego kosztami,
  - e) pozostawianie małoletnich poniżej 15. roku życia bez opieki osoby pełnoletniej,
  - f) pozostawianie bez opieki w pojazdach jakichkolwiek osób, które nie mają możliwości samodzielnie wydostać się z pojazdu lub których wydostanie się z pojazdu jest lub mogłoby być znacznie utrudnione,
  - g) pozostawianie bez opieki w pojazdach jakichkolwiek zwierząt,
  - h) prowadzenie jakiegokolwiek działalności gospodarczej bez uprzedniej zgody Zarządcy Parkingu, wyrażonej pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Na każde żądanie obsługi parkingu lub innej osoby upoważnionej przez Zarządcę Parkingu Korzystający zobowiązany jest do przedstawienia dokumentu poświadczającego pozyskanie powyższej zgody.
8. Obsługa parkingu oraz inne osoby upoważnione przez Muzeum są uprawnione do:
  - a) nakazania opuszczenia Parkingu Korzystającemu naruszającemu postanowienia pkt 7a i b cz. II Regulaminu, a w przypadku niezastosowania się przez niego do nakazu - do usunięcia pojazdu z Parkingu w miejsce wybrane przez Muzeum na koszt i ryzyko Korzystającego,
  - b) nakazania zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu Korzystającemu naruszającemu postanowienia pkt 7c cz. II Regulaminu, a w przypadku niezastosowania się do nakazu albo gdyby nakazanie zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu było niemożliwe, znacznie utrudnione albo spowodowane nagłą koniecznością - do zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu albo usunięcia pojazdu z terenu Parkingu w miejsce wybrane przez Muzeum na koszt i ryzyko Korzystającego,
  - c) podjęcia środków koniecznych do usunięcia zagrożenia życia lub zdrowia osoby lub zwierzęcia przebywających w pojeździe Korzystającego, o których mowa w pkt 7f i g cz. II Regulaminu, w tym w szczególności przez wybitcie szyby w pojeździe w celu umożliwienia wydostania się z pojazdu osobie lub zwierzęciu pozostawionym bez opieki,
  - d) zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu albo usunięcia pojazdu z terenu Parkingu w miejsce wybrane przez Muzeum na koszt i ryzyko Korzystającego w przypadku nagłej konieczności uzasadnionej względami bezpieczeństwa, zwłaszcza w wyniku prowadzonej akcji ratowniczej,
  - e) nakazania zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej na terenie parkingu osobie nieposiadającej dokumentu poświadczającego pozyskanie zgody Muzeum, o której mowa w pkt 7h

cz. II Regulaminu. W przypadku niezastosowania się przez Korzystającego do powyższego żądania stosuje się odpowiednio pkt 8a cz. II Regulaminu.

### III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. W czasie korzystania z Parkingów na Muzeum nie ciąży obowiązek sprawowania pieczy nad pozostawionymi pojazdami i rzeczami ruchomymi w nich się znajdującymi, bądź ich przechowania. Parkingi nie są parkingami strzeżonymi.
2. Muzeum nie przyjmuje pozostawionych na parkingu pojazdów, jak również pozostawionych w nich przedmiotów na przechowanie i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za pojazd lub przedmioty pozostawione na jego terenie. W szczególności nie odpowiada za kradzież pojazdów lub przedmiotów pozostawionych na terenie Parkingu, bez względu na to, czy za korzystanie z Parkingu zostały wniesione opłaty, czy korzystanie z Parkingu odbywało się nieodpłatnie.
3. Korzystający ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie w związku z korzystaniem z Parkingu.
4. W przypadku zgłoszenia Muzeum jakichkolwiek roszczeń przez osobę trzecią w związku z działaniami lub zaniechaniami, za które odpowiedzialność ponosi Korzystający, zwolni on Muzeum od odpowiedzialności z tego tytułu oraz pokryje koszty naprawienia wszelkich szkód, w tym koszty poniesione przez Muzeum w związku z tymi roszczeniami.
5. W razie wątpliwości lub w przypadku braku możliwości ustalenia osoby Korzystającego przyjmuje się, że Korzystającym jest osoba faktycznie kierująca pojazdem.
6. W przypadku konieczności dokonania przez Muzeum zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu albo usunięcia pojazdu z terenu Parkingu z przyczyn leżących po stronie Korzystającego, Korzystający będzie zobowiązany do uiszczenia Muzeum dodatkowej opłaty za powyższe czynności w łącznej wysokości kosztów poniesionych przez Muzeum związanych z wykonaniem bądź zleceniem wykonania zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu albo usunięcia pojazdu z terenu Parkingu. Uiszczenie powyższej opłaty nie zwalnia Korzystającego z konieczności uiszczenia opłat przewidzianych przez inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa, jeśli koniecznym do zmiany miejsca zatrzymania lub postoju pojazdu albo usunięcia pojazdu z terenu parkingu było wezwanie przedstawicieli odpowiednich służb porządkowych, tj. Policji bądź Straży Miejskiej.
7. Odpowiedzialność Muzeum z tytułu szkód komunikacyjnych parkingowych dotyczących pojazdów i osób korzystających z parkingu jest wyłączona.
8. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku: siły wyższej, żywiołów, kradzieży (włamania, rozboju itp.) rabunku, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie Parkingu, jak również kradzieży bądź zniszczeń rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie i działań podmiotów trzecich.

### IV. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Na życzenie Korzystającego zgłoszone w recepcji budynku administracyjnego w ciągu siedmiu dni od daty wystawienia paragonu zostanie wystawiona faktura VAT za korzystanie z miejsc parkingowych. Faktura VAT może zostać przesłana na podany przez Korzystającego adres.
2. Wszelkie uwagi dotyczące zaobserwowanych przez Korzystających nieprawidłowości lub zdarzeń należy niezwłocznie zgłaszać obsłudze Parkingu.
3. Reklamacje należy składać w formie pisemnej na adres e-mail [obsługa.publicznosci@muzeumslaskie.pl](mailto:obsługa.publicznosci@muzeumslaskie.pl) lub w formie pisemnej na adres ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach, lub w formie wpisu do Rejestru skarg i wniosków dla osób zwiedzających Muzeum Śląskie, który dostępny jest w recepcji muzeum znajdującej się w budynku administracyjnym (budynek A)